



Procedure vedr. optagelse og forbliven i SFO for børn på 5. 6. og 7. klassetrin:

Hvem

Forældre kan ansøge om optagelse af børn på 5., 6. og 7. klassetrin i SFO.

Hvordan

Ansøgning om forbliven i SFO fra 5. klasse kan ske fra forældre, plejefamilie, institution, skole, sagsbehandlere m.fl.

Forældrene skal begrunde ønske om optagelse i en ansøgning, som attesteres af SFO-lederen. Der er udarbejdet en ansøgningsformular til dette formål. Ansøgningen sendes til Boern.unge@holstebro.dk, att. Pædagogik og Læring.

Vurdering

Pædagogik og Læring indhenter efter tilladelse fra forældre, udtalelse fra institutionen, om fornødent fra skole og sagsbehandler. Pædagogik og Læring vurderer barnets optagelse/forbliven i SFO på grundlag af en konkret individuel vurdering af ansøgningen og evt. indhentede udtalelser.

Kriterier, der indgår i vurderingen:

- børn optaget i specialpædagogisk tilbud
- familien i "behandling"
- isolerede børn
- truede børn
- kendt i SSP sammenhænge
- børn i familiepleje

Pædagogik og Læring indstiller over for Skole- og rådgivningschefen evt. godkendelse eller afslag.

Beslutning

Skole- og rådgivningschefen træffer beslutning om barnets optagelse/forbliven i SFO.

Svar på ansøgning

Pædagogik og Læring journaliserer afgørelse på sag i sbsys. Afgørelsen sendes til forældrene og SFO'en samt pladsanvisningen orienteres.

Klage

Ønsker forældre at klage over afgørelsen skal de rette skriftlig henvendelse til Boern.unge@holstebro.dk med begrundelse for klagen inden 2 uger efter, at de har modtaget afslaget. Børne- og Familieudvalget orienteres om eventuelle klager.

Den endelige afgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed, idet kommunen fastlægger retningslinjer og træffer afgørelse om optagelse i SFO.